

**MUNICIPIUL SEBEȘ**  
**TRANSPORT PUBLIC SEBEȘ S.R.L.**  
Sebeș, str. Vânători, nr.28, jud. Alba  
CUI:46843479  
J01/1369/2022

## **H O T Ă R Ă R E A nr. 2/05.08.2024**

**privind actualizarea statutului societății TRANSPORT PUBLIC SEBEȘ S.R.L. , conform prevederilor actuale ale O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările aduse prin Legea nr. 187/2023, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice**

Asociatul unic al societății TRANSPORT PUBLIC SEBEȘ S.R.L., MUNICIPIUL SEBEȘ, cu sediul în jud. Alba, loc. SEBEȘ, Piața Primăriei, nr. 1, având Codul fiscal 4331201, prin Consiliul Local al Municipiului SEBEȘ și prin persoana fizică Țărean Iulian, în calitate de împuternicit conform Art. III alin.(2) din Hotărârea nr.225/2023 a Consiliului Local al Municipiului SEBEȘ, în temeiul prevederilor Legii nr. 31/1990, republicată, privind societățile comerciale,

## **H O T Ă R Ă Ș T E**

**Art. 1** Se aprobă modificarea art.4.1. din statutul societății TRANSPORT PUBLIC SEBEȘ S.R.L, prin introducerea alineatelor (3),(4),(5) și (6) care vor avea următorul cuprins:

„(3) Adunarea Generală se convoacă ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată pe an, în cel mult 3(trei) luni de la data încheierii exercițiului economico-financiar pentru examinarea rezultatelor financiare și a contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru a analiza și aproba programul de activitate și bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul în curs.

(4) Convocarea adunării generale se face de către administratorul executiv, oricare administrator sau la cererea asociatului unic.

(5) Convocarea se poate face prin e-mail, scrisoare recomandată, fax sau în scris pe baza semnăturii de primire, cu cel puțin 48 de ore înainte de ziua fixată pentru ținerea acesteia, comunicându-se și ordinea de zi.

(6) Adunarea Generală se ține la sediul societății și numai în cazuri excepționale în alte locuri, indicate în convocator.”

**Art.2** Se aprobă modificarea art.4.2. din statutul societății TRANSPORT PUBLIC SEBEȘ S.R.L, care va avea următorul cuprins:

„ Art.4.2. (1) Administrarea societății va fi asigurată de un Consiliu de administrație, format din 3 membri numiți de Asociatul unic până la definitivarea procedurii de selecție și

nominalizare ce urmează să se declanșeze în maxim 2 luni de la actualizarea statutului societății, conform prevederilor actuale ale O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările aduse prin Legea nr. 187/2023 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, după cum urmează:

-domnul Țărean Iulian – membru executiv și Președinte al Consiliului de administrație, cetățean român cu domiciliul în municipiul Alba Iulia, str. Dr. Aurel Vlad, nr. 5B, legitimat cu CI, seria AX, nr. 798961 eliberată de SPCLEP Alba Iulia la data de 29.12.2020.

-doamna Dragomir Valerica – membru neexecutiv, cetățean român cu domiciliul în municipiul Alba Iulia, str. Cloșca, nr.7, bl.19B, ap.7, jud. Alba, legitimată cu CI seria AX nr.866378 eliberată de SPCLEP Alba Iulia la data de 30.06.2022.

-domnul Tamaș Attila – membru neexecutiv, cetățean român cu domiciliul în municipiul Alba Iulia, str. Ionel Pop, nr.24, jud. Alba, legitimat cu CI, seria AX, nr. 927702 eliberată de SPCLEP Alba Iulia la data de 10.05.2024.

(2) După finalizarea procedurii de selecție și nominalizare a membrilor Consiliului de administrație, noii membri vor avea un mandat de 4(patru) ani, cu excepția mandatului administratorilor provizorii, numiți ca urmare a încetării, sub orice formă, a mandatului administratorilor precedenți, până la definitivarea unei noi proceduri de selecție și nominalizare, situație în care durata mandatului noilor administratori coincide cu durata rămasă din mandatul administratorului care a fost înlocuit.

(3) Administratorii societății își desfășoară activitatea în baza unui contract de mandat.

(4) Pentru remunerarea activității, administratorii au dreptul la o indemnizație stabilită prin hotărârea Adunării Generale, conform legislației în vigoare privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

(5) Administratorii societății nu vor putea primi, fără încunoștiințarea Adunării Generale, mandatul de administrator în orice alte societăți concurente sau având același obiect de activitate, nici să desfășoare alte activități similare pe cont propriu sau pe contul altei persoane fizice sau juridice, sub sancțiunea revocării și răspunderii pentru daune.

(6) Consiliul de administrație are următoarele competențe:

a. face propuneri asociatului unic cu privire la direcțiile principale de activitate și de dezvoltare ale societății;

b. întocmește raportul anual sau ori de câte ori este solicitat și le înaintează spre analiză și aprobare Adunării Generale;

c. convoacă Adunarea Generală, cel puțin o dată pe an sau ori de câte ori este necesar; convocarea se face prin e-mail, scrisoare recomandată, fax sau în scris pe baza semnăturii de primire, cu cel puțin 48 de ore înainte de ziua fixată pentru ținerea acesteia, arătând scopul și locul acestei convocări;

d. ține evidența în Registrul asociaților, a denumirii, sediului fiecărui asociat, partea acestuia din capitalul social, transferul părților sociale sau orice altă modificare privitoare la acestea;

e. se îngrijește de implementarea hotărârilor asociatului unic;

f. este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectelor de activitate ale societății;”.

**Art.3** Se aprobă modificarea art.4.3. din statutul societății TRANSPORT PUBLIC SEBEȘ S.R.L, care va avea următorul cuprins:

„ Art.4.3. Administratorul executiv al societății:

(1) Numirea și atribuțiile administratorului executiv al societății:

a.este numit prin Hotărârea Adunării Generale și își desfășoară activitatea în baza unui contract de mandat;

b.reprezintă societatea în relațiile cu instituțiile publice, agenții economici, alte persoane fizice sau juridice și în justiție, având atributul de a da împuterniciri legate de reprezentare și altor salariați din cadrul societății;

c. are competență deplină în semnarea tuturor documentelor și actelor juridice care angajează societatea în relațiile cu persoane fizice și juridice;

d. societatea înregistrează la Registrul Comerțului numele administratorului executiv, iar acesta va depune specimenul său de semnătură;

e. asigură relația cu presa în probleme de sesizări, articole ori alte materiale de presă;

f. acordă audiențe persoanelor interesate;

g. stabilește măsuri pentru aprovizionarea potrivit necesităților cu materii prime, materiale, piese de schimb, combustibili, energie;

h. stabilește pe baza structurii organizatorice, a Regulamentului Intern și a Regulamentului de Organizare și Funcționare, modul de lucru și de colaborare dintre serviciile, birourile și compartimentele de muncă, organizează controlul îndeplinirii atribuțiilor și urmărește aplicarea măsurilor aprobate;

i. numește, angajează, promovează, sancționează și eliberează din funcție personalul societății, stabilește salarizarea și premiile acestora în condițiile legii, ale Regulamentului de Organizare și Funcționare și ale Regulamentului Intern;

j. organizează concursuri, examene ori interviuri pentru angajarea forței de muncă necesară;

k. stabilește și delegă prin decizie atribuții tuturor persoanelor din subordine;

l. ia măsuri pentru cunoașterea de către cei implicați a actelor normative care vizează activitatea societății și asigură respectarea întocmai a acestora;

m. informează asociații asupra activității și propune măsuri în consecință;

(2) În lipsa administratorului executiv, acesta desemnează prin decizie internă, persoana care îi va prelua și exercita atribuțiile pe perioada absenței.

(3) Semnatarul actului constitutiv și administratorii, prin acceptarea mandatului își asumă răspunderea pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 6 din Legea nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

**Art.4** Se aprobă modificarea art.4.4. din statutul societății TRANSPORT PUBLIC SEBEȘ S.R.L, care va avea următorul cuprins:

„ Art.4.4. (1) În cadrul Consiliului de Administrație se constituie comitetul de nominalizare și remunerare și comitetul de audit.

(2) Comitetul de nominalizare și remunerare are următoarele atribuții:

a. formulează propuneri pentru funcțiile de administratori;

b. elaborează și propune Consiliului de Administrație procedura de selecție a candidaților pentru funcțiile de director și pentru alte funcții de conducere;

c. recomandă Consiliului de Administrație candidați pentru funcțiile de director și pentru alte funcții de conducere;

d. formulează propuneri privind remunerarea directorilor și a altor funcții de conducere;

e. îndeplinește alte atribuții stabilite de Consiliul de Administrație și/sau de prevederile legale.

(3) Comitetul de audit îndeplinește atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare.

(4) Prin decizie a Consiliului de Administrație se pot constitui și alte comitete consultative.

(5) Componența și modul de desemnare a membrilor comitetelor consultative, precum și modul de funcționare și procedura de adoptare a deciziilor în cadrul comitetelor consultative se stabilesc prin regulament intern aprobat de Consiliul de Administrație.”

**Art.5** Art.4.5; 4.6; 4.7; 4.8; 4.9; 4.10; 4.11și 4.12 din statutul societății TRANSPORT PUBLIC SEBEȘ S.R.L își încetează valabilitatea.

**MUNICIPIUL SEBEȘ ASOCIAT UNIC  
prin CONSILIUL LOCAL SEBEȘ**